

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## **Procedura zawierania partnerstw projektowych**

### **I. Na etapie tworzenia konstrukcji partnerstwa należy kierować się podstawowymi zasadami:**

1. wspólny cel projektu powinien jednoczyć partnerstwo,
2. struktura powinna uwzględniać charakter działań podejmowanych w ramach projektu,
3. stworzenie wspólnej strategii przedsięwzięcia, zmierzającej do spełnienia założonego celu i wykazanie skuteczności działań partnerów poprzez wypracowanie dobrych praktyk powinno stanowić efekt budowy partnerstwa,
4. wspólna strategia powinna obejmować zarówno szczegółowy harmonogram działań (uwzględniający zaangażowanie wszystkich partnerów), zakładane rezultaty projektu, a także szczegółowy plan finansowy poszczególnych etapów wdrażania projektu.

### **II. Etapy budowania partnerstwa:**

1. Analiza środowiska problemu
2. Analiza potencjalnych partnerów
3. Analiza potencjalnych przeciwników
4. Spotkanie potencjalnych partnerów

### **III. Realizacja projektów partnerskich wymaga spełnienia łącznie następujących elementów:**

1. posiadania lidera partnerstwa, który jest jednocześnie beneficjentem projektu,
2. uczestnictwa w projekcie partnerów na każdym etapie, co oznacza wspólne przygotowanie wniosku o płatność oraz wspólne zarządzanie projektem,
3. odpowiedniego udziału partnerów w realizacji projektu (zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe odpowiadające realizowanym zadaniom),
4. zawarcia pisemnej umowy lub porozumienia partnerów, określającego podział zadań i obowiązków partnerów.

### **IV. Umowa partnerstwa**

Jednym z niezbędnych elementów partnerstwa jest **umowa** w której partnerzy deklarują chęć wspólnego działania w dążeniu do postawionego celu.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## Podstawowe elementy umowy partnerskiej

1. Nazwa projektu.

2. Miejsce i data zawarcia umowy o partnerstwie.

3. Strony umowy o partnerstwie.

4. Cel partnerstwa.

5. Przedmiot umowy (tytuł projektu, nazwa programu, z którego projekt będzie realizowany, źródła finansowania projektu).

6. Okres realizacji umowy (zawsze na czas określony).

7. Odpowiedzialność lidera projektu oraz partnerów wobec osób trzecich za zobowiązania partnerstwa.

8. Zakres współpracy w ramach wspólnego przedsięwzięcia (zadania i obowiązki partnerów, zakres kompetencji i odpowiedzialności poszczególnych partnerów projektu).

*Jest to najbardziej istotna pod względem merytorycznym część umowy. Powinna ona zawierać wszystkie wyszczególnione etapy projektu wraz ze wskazaniem, który partner jest odpowiedzialny za ich realizację.*

9. Zarządzanie projektem:

- kto będzie odpowiedzialny za realizację projektu - lider przedsięwzięcia (podmiot wszelkich praw i obowiązków),
- kto będzie zarządzał projektem

10. Plan finansowy w podziale na wydatki wszystkich uczestników partnerstwa oraz zasady zarządzania finansowego, w tym przepływów finansowych i rozliczenia środków.

